



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาโพธิ์ โทร. ๐ ๔๕๖๒ ๙๓๒๗ - ๘ ต่อ ๑๐๓
ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๓/ ๒๕๓๓ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒
เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหัวหน้าเจ้าหน้าที่
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ความเป็นมา

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ จาก นายธรรมชาติ ตราชู ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป เป็น นางสาว ชำนิกล้า ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการและเพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ด้านจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของโรงพยาบาลนาโพธิ์ ดำเนินไปด้วย ความเรียบร้อยและเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นายธรรมชาติ ตราชู)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/อนุมัติ

(นางสาวใจจิณณ์ เหลืองใจ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๔๖๘ ๔๓๒๗ - ๘ ต่อ ๒๓๐

ที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๒๕๓๗ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์ปฏิบัติราชการแทน)

ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความเลขที่ บร ๐๐๓๒.๓๐๑/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ตามหนังสือที่อ้างถึง กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ จาก นายธรรมชาติ ตราชู ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็น นางสาวกร ชำนิกล้า ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อให้มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามรายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ เจ้าหน้าที่ หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานรัฐ (เอกสารหมายเลข ๓)
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานรัฐนั้นกำหนด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ (เอกสารหมายเลข ๔)
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๕ การจ่ายพัสดุ ให้หัวหน้าหน่วยพัสดุที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ เป็นผู้ส่งจ่ายพัสดุ (เอกสารหมายเลข ๕)

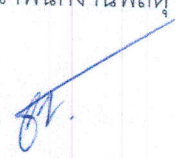
ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของโรงพยาบาลนาโพธิ์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โรงพยาบาลนาโพธิ์ เห็นควรดำเนินการ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงาน ดังมีบัญชีแนบท้าย คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และลงนามในคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ต่อไป


(นางสาวยอแสง เทวรัตน์)
เจ้าพนักงานพัสดุ



(นายธรรมชาติ ตราชู)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ชอบ ลงนามแล้ว


(นางสาวจิตทิพย์ เชื้อมโธสง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ๔๕๖๔ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ , เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ

อนูสนธิ คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๑๕๐๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่, เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ ของโรงพยาบาลนาโพธิ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานย่อยในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของวัสดุที่มีใช้ทางการแพทย์/ครุภัณฑ์ โรงพยาบาลนาโพธิ์ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของโรงพยาบาลนาโพธิ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๒๙๓๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่องการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์เกี่ยวกับการพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในการนี้ โรงพยาบาลนาโพธิ์ ขอแต่งตั้ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุที่ปฏิบัติงานด้านวัสดุทั่วไป ตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวใจทิพย์ เชื้อมโธสง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๔๕๖๔ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยผลิต

ลำดับ	โรงพยาบาล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	หมายเหตุ
๑	โรงพยาบาลนาโพธิ์				
๑.๑	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เวชภัณฑ์ยา	นางสาวบัวลันท์ ชะบังรัมย์ นางวรรณภา นพโธสง	เภสัชกรปฏิบัติการ เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบ หมวดเวชภัณฑ์(ยา)/เวชภัณฑ์ (ที่มีใช้ยา)และเคมีภัณฑ์ต่างๆ ดังนี้ - เวชภัณฑ์ (ยา) - เวชภัณฑ์ (ที่มีใช้ยา)ต่างๆ ที่ใช้ในงาน กลุ่มเภสัชกรรม - เคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการผลิตยา
๑.๒	เวชภัณฑ์(ที่มีใช้ยา)	นางสาวพิสมัย บุ่งไธสง นางสุกัลยา พรวิไลสง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบ หมวดวัสดุทางการแพทย์/ เวชภัณฑ์ (ที่มีใช้ยา) - วัสดุการแพทย์ - เวชภัณฑ์ (ที่มีใช้ยา)
๑.๓	วัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์	นายศราวุธ สร้อยเสนา นางสาวลลิตา แก้วบุศพา	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ เจ้าพนักงานเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบ หมวดวัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์ที่ใช้ในกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และ พยาธิคลินิก

(นางสาวใจทิพย์ เชื้อมโธสง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการจังหวัดบุรีรัมย์

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๕๕๖ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยแพทย์

ลำดับ	โรงพยาบาล ประเภทพิเศษ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	หมายเหตุ
๑.๔	โรงพยาบาลนาโพธิ์ วิสตุงการแพทย์	นางสาวบัวลันท์ ขะบังรัมย์ นายสุรัชย์ อภิรัตน์	เภสัชกรปฏิบัติการ นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบ หมวดวิสตุงการแพทย์ที่ใช้ ในกลุ่มงานรังสีการแพทย์
๑.๕	วิสตุงการแพทย์	นางผู้พัน บุญวิจิตรโรจน์ นางวันเพ็ญ โพธิ์จำ	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบ หมวดวิสตุงการแพทย์
๑.๖	วิสตุงการแพทย์/ครุภัณฑ์ การแพทย์/ครุภัณฑ์	นางสาคร ชำนิกล้า นางสาวอแสง เทวรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เจ้าพนักงานพัสดุ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบ หมวดวิสตุงการแพทย์ -ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง -วิสตุงการแพทย์โฆษณาและเผยแพร่ -วิสตุงการแพทย์แต่งกาย -วิสตุงการแพทย์ -วิสตุงการแพทย์ -วิสตุงการแพทย์ -ค่าจ้าง-ค่าซ่อม/วิสตุงการแพทย์ทุกประเภท วิสตุงการแพทย์ -วิสตุงการแพทย์สำรวจ -วิสตุงการแพทย์ -วิสตุงการแพทย์ -วิสตุงการแพทย์

(นางสาวจิตพิพย์ เชื้อมโนสง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ

ลำดับ	โรงพยาบาล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	หมายเหตุ
	ประเภทพัสดุ				(ต่อ)
					มีหน้าที่รับผิดชอบ หมวดพัสดุ/ครุภัณฑ์
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์ก่อสร้าง
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์ยานพาหนะและแสงสว่าง
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์การเกษตร
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์การศึกษา
					- พัสดุ/ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ
๒.๑	หัวหน้าหน่วยพัสดุ				
๒.๑	ประเภทพัสดุการแพทย์				
	เวชภัณฑ์(ทีมเชี่ยวชาญ)และ	นางรวิวรรณ ปะทีเก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	หัวหน้าหน่วยพัสดุคนที่๑	มีหน้าที่รับผิดชอบ ให้มีพื้นที่ส่งจ่ายพัสดุ ตาม
	วัสดุอื่น ๆ ที่ใช้ในกิจกรรมการ	นายวิทยา แมนประโคน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	หัวหน้าหน่วยพัสดุคนที่๒	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
	พยาบาล				และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่
					๙ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๒๐๕

(นางสาวจิตทิพย์ เชื้อมโนสง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๔๕๖๔

๑๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ

๔

ลำดับ	โรงพยาบาล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	หมายเหตุ
๒๒	ประเภทเวชภัณฑ์(ยา), เวชภัณฑ์(เครื่องมือ)ต่างๆ ที่ใช้ในกลุ่มงานเภสัชกรรม วัสดุวิทยาศาสตร์, วัสดุทันตกรรม	นางสาวปิยวรรณ สุภาะ นางสาวตุลยา สังวรานนท์	เภสัชกรปฏิบัติการ ทันตแพทย์ชำนาญการ	หัวหน้าหน่วยพัสดุคนที่ ๑ หัวหน้าหน่วยพัสดุคนที่ ๒	มีหน้าที่รับผิดชอบ ให้มีหน้าที่ส่งจ่ายพัสดุ ตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๒๐๕
๒๓	ประเภทเวชภัณฑ์/ครุภัณฑ์ สำนักงาน, วัสดุ/ครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว, วัสดุ/ ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่, วัสดุเครื่องแต่ง กาย, วัสดุ/ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ, วัสดุ/ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์, วัสดุอุปกรณ์ บริโภค	นายเฉลิมศักดิ์ ท้าวนอก นส.นาฝน ใจเที่ยง	จพ.การเงินและบัญชีชำนาญ นวก.การเงินและบัญชี	หัวหน้าหน่วยพัสดุคนที่ ๑ หัวหน้าหน่วยพัสดุคนที่ ๒	มีหน้าที่รับผิดชอบ ให้มีหน้าที่ส่งจ่ายพัสดุ ตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๒๐๕
กรณีที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่คนที่ ๑ ไปราชการ ลาหรือไม่สามารถปฏิบัติราชการตามปกติได้เป็นชั่วคราว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่คนที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่แทน และกรณีที่หัวหน้าหน่วยพัสดุคนที่ ๑ ไปราชการ ลาหรือไม่สามารถปฏิบัติราชการตามปกติได้เป็นชั่วคราว ให้หัวหน้าหน่วยพัสดุคนที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยพัสดุแทน					



(นางสาวใจพิพย์ เชื้อมไธสง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธิ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการจังหวัดบุรีรัมย์